

CIRCOLARE N. 358/23-24

Ai docenti
Al personale ATA
Agli alunni e ai genitori
AI DSGA
Al Sito Web

Oggetto: Prova d'esodo venerdì 24 maggio 2024

Si comunica che venerdì 24 maggio 2024 avverrà la prova di esodo prevista tra le misure di prevenzione e protezione in materia di sicurezza. La prova avrà luogo alle ore 9:30 circa nella sede di Via R. Trinchieri n. 49 e alle 12:10 circa nella sede di Via delle Alzavole n. 25.

Al segnale dell'emergenza interna (4 secondi di suono della campanella e 4 di pausa per 4 volte) e all'avviso dell'altoparlante il personale e gli alunni sono tenuti ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni che regolamentano le procedure d'emergenza, seguendo le indicazioni della planimetria presente nell'aula o nel laboratorio per uscire dall'edificio e raggiungere il luogo di raccolta.

Modalità di evacuazione dei plessi

L'evacuazione dovrà avvenire con ordine e nella massima calma. Il personale dovrà dirigersi verso le uscite nel rispetto delle sequenze stabilite attenendosi strettamente alle procedure. I soggetti diversamente abili, le donne in stato di gravidanza, i soggetti con deficit motori o sensoriali dovranno lasciare per ultimi il locale dove si trovano, accompagnati, dall'insegnante di sostegno o dagli assistenti.

Gli eventuali ospiti seguiranno le procedure previste, recandosi al punto di raccolta dove il personale che li ha accolti all'entrata dell'Istituto controllerà la loro presenza e attendendo il segnale di fine evacuazione.

Si dovranno utilizzare solo i percorsi indicati nelle planimetrie d'emergenza.

Deflusso delle classi

Il deflusso prenderà avvio dalla classe che occupa il locale più vicino all'uscita di emergenza. Dopo 10 secondi, defluirà la classe successiva.

L'accesso di ogni classe alle scale, quindi, dovrà avvenire a intervalli di 10 secondi rispetto alla classe precedente (l'apri-fila della classe che segue dovrà iniziare a scendere le scale 10 secondi dopo che il chiudi-fila della classe che precede ha iniziato a scendere i gradini).

L'evacuazione da ciascun piano sarà ultimata con l'uscita del personale ausiliario, dopo che questo si sia assicurato che tutti i presenti siano già usciti.

Durante il percorso, gli alunni di ogni classe dovranno restare sempre in gruppo

ordinato, procedere lungo la parete destra, lasciando il passaggio in senso inverso per tutto il percorso interno, comprese le scale.

Compiti del personale docente

I docenti al segnale di inizio prova di evacuazione o di emergenza:

- provvedono all'evacuazione di tutte le persone (contando il numero di alunni) presenti nell'aula;
- se si trovano in laboratorio, verificano che le attrezzature siano lasciate in sicurezza e, quindi, se possibile, che siano spente eventuali attrezzature elettriche in utilizzo e che siano disattivati gli interruttori dei quadri elettrici dell'aula speciale;
- portano con sé il modulo di evacuazione per effettuare un controllo delle presenze ad evacuazione avvenuta;
- controllano che gli allievi apri-fila e chiudi-fila eseguano correttamente i loro compiti;
- predispongono l'uscita degli eventuali portatori di handicap presenti in aula in coda alla classe;
- verificano che l'aula sia vuota, escono chiudendo la porta non a chiave e comunicano all'addetto al piano che l'aula è "libera";
- una volta raggiunto il punto di raccolta procedono all'appello;
- compilano il modulo di evacuazione;
- attendono con il proprio gruppo il segnale di fine evacuazione e predispongono il reingresso in aula.

I docenti di sostegno, con l'aiuto, ove previsto, di altro personale, curano le operazioni di evacuazione per gli alunni disabili loro affidati attenendosi a quanto il piano stabilisce per le persone in difficoltà.

Comportamento degli allievi

Non appena avvertito il segnale d'allarme, gli alunni dovranno adottare il seguente comportamento:

- interrompere immediatamente ogni attività e seguire le indicazioni dell'insegnante;
- uscire dall'aula, al seguito dei compagni apri-fila;
- nell'accedere ai corridoi, mantenere la destra; nello scendere le scale, mantenersi dalla parte del muro;
- portarsi nel centro di raccolta indicato nella planimetria ed evitare di intralciare le zone di accesso;
- una volta raggiunto il punto di raccolta mantenere l'unità della classe, attendere il segnale di fine emergenza e non allontanarsi per permettere le operazioni di appello;
- dopo che il coordinatore dell'evacuazione ha dichiarato la fine dell'emergenza, attraverso un segnale acustico emesso con tromba da stadio, ritornare ordinatamente nelle aule seguendo le istruzioni del docente.

Compiti dei collaboratori scolastici ai piani

I collaboratori scolastici hanno l'incarico di:

- verificare la praticabilità delle uscite di sicurezza, in particolare delle uscite sulle scale di emergenza, e dei percorsi per raggiungerle e comunicare tempestivamente eventuali problemi alla squadra di emergenza;
- aprire le porte di emergenza presenti;
- controllare che nei vari piani dell'edificio tutti gli alunni siano sfollati (controllare in particolare: servizi, spogliatoi, laboratori, ecc.) prima di allontanarsi essi stessi;
- disarmare gli impianti elettrici attraverso gli interruttori dei quadri.

Compiti dei collaboratori scolastici in servizio all'ingresso/portineria

Il personale presente all'ingresso, avvisato dell'emergenza in corso, provvede a:

- aprire le porte di emergenza presenti;
- impedire l'ingresso di altre persone nei luoghi di lavoro;
- impedire il sostare delle persone in prossimità dell'uscita.
- al suono dell'emergenza, attivarsi per cercare gli "ospiti esterni" e farli uscire dal plesso;
- portare con sé al punto di raccolta il registro dei visitatori esterni/ditte per l'appello e riempire il modulo di evacuazione.

Roma, 17 maggio 2024

Il dirigente scolastico

Fabio Cannatà

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/1993