



Sede Associata EUROPA:
Via R. Trinchieri 49 - 00172 Roma

☎ 06 121123985

Sede Succursale: Via delle Alzavole 25 00169 Roma



MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo
Investimenti per il futuro

Ambito 3

C.F.: 80214470587 - C.M.: RMIS034007

✉ RMIS034007@istruzione.it

✉ RMIS034007@pec.istruzione.it

Sito Web: www.iissambrosoli.edu.it

CIRCOLARE N. 318/24-25

**Ai docenti
Al personale ATA
AI DSGA
Sito Web**

Oggetto: scrutini finali anno scolastico 2024-2025

Si comunica che da **venerdì 6 giugno 2025 a venerdì 13 giugno 2025**, sono convocati presso la Sede di Via R. Trinchieri n. 49 i **Consigli di classe** (solo componente docente) col seguente o.d.g.:

- scrutini finali.

I Consigli di classe saranno presieduti dal Dirigente scolastico o dal docente coordinatore del Consiglio di classe.

OPERAZIONI DA EFFETTUARE

Tutti i docenti compileranno il recupero delle carenze relative al primo quadrimestre (per procedere selezionare "primo quadrimestre" poi "Recupero carenze").

Sempre tramite registro elettronico, **entro e non oltre il giorno 4 giugno 2025** (le eventuali modifiche che si rendessero necessarie successivamente potranno essere apportate durante lo scrutinio), inseriranno le proposte di voto necessarie per lo svolgimento dello scrutinio del secondo quadrimestre, contenente, per ogni classe e alunno:

- il **voto unico** della propria disciplina (non lasciare caselle senza voto: in mancanza di voti indicare il "Non Classificato" usando solo NC senza minuscole o punti) e il numero di **assenze** (per inserire le assenze si consiglia di utilizzare la funzione di copia automatica dei voti/assenze: tale funzione non sovrascrive i voti eventualmente inseriti, ma riporta, nella colonna delle assenze relativa allo scrutinio, le assenze del secondo quadrimestre);
- la proposta del **voto di comportamento**;
- nel caso di **voto insufficiente**:
 - **tipo di recupero carenza**
 - **la scheda carenza** (Contenuti, Obiettivi, Strategie, Modalità di recupero)
 - **il giudizio relativo alla propria materia** sulla carenza rilevata.

Si ricorda che i **voti per Educazione Civica** dovranno essere apposti nel Registro Elettronico **entro il 3/06/2025** al fine di **consentire al Coordinatore di formulare la proposta di voto per Educazione Civica e che dovrà essere compilato il campo relativo alle assenze. Nessun altro docente dovrà svolgere questa operazione per non sovrascrivere quanto già fatto dal Coordinatore.**

Il Coordinatore provvederà a formulare il giudizio del voto di comportamento sulla base delle proposte inserite dai docenti del Consiglio di Classe.

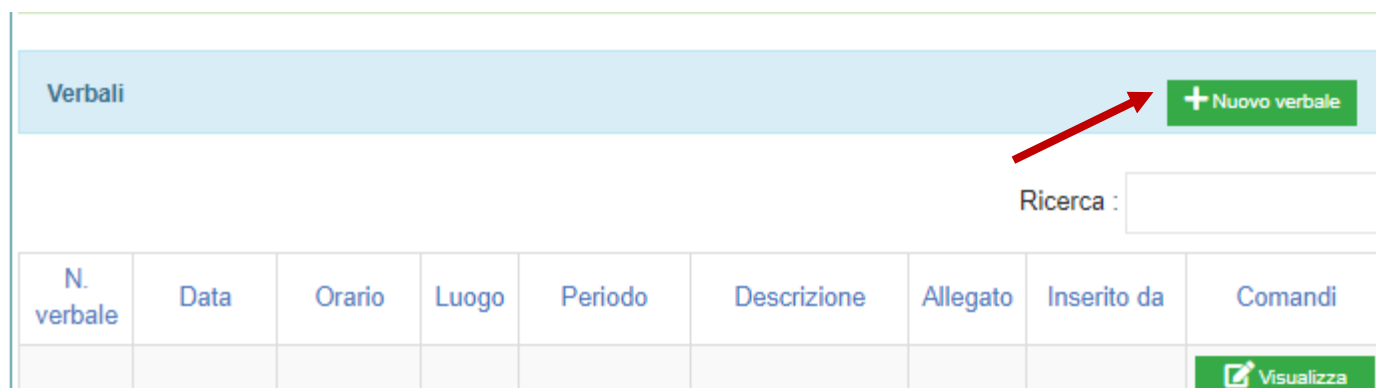
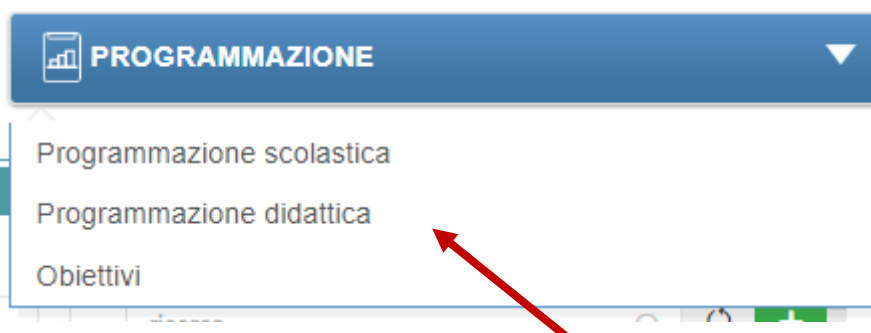
Durante lo svolgimento degli scrutini il **Tabellone** dovrà essere aggiornato, coi voti deliberati dal Consiglio di classe.

Il **Tabellone Informatico** così aggiornato dovrà essere allegato al verbale.

Per le classi seconde sarà necessario compilare le schede delle competenze direttamente in versione definitiva e scaricare il file riepilogo certificato competenze

Si ricorda che dovranno essere utilizzati esclusivamente i modelli di verbale con nomi: 2025_GIUGNO_CLASSES_1_2_3_4 o 2025_GIUGNO_CLASSES_5.

Il verbale e il tabellone, contestuali e redatti a cura dei verbalizzatori, e l'eventuale stampa del riepilogo certificato competenze saranno inseriti nel registro elettronico e stampati. Il tabellone in formato pdf e il verbale in formato doc e in formato pdf dovranno essere salvati nell'area Programmazione didattica del Registro Elettronico, raggiungibile seguendo il percorso: Programmazione > Programmazione didattica > Nuovo Verbale.



Le indicazioni sono fornite nel manuale esplicativo pubblicato sul sito nell'area del Registro Elettronico.

Una copia cartacea di tabellone e del verbale, debitamente, firmati dovranno essere consegnati in vicepresidenza.

Si coglie l'occasione per ricordare, infine, che per tutto ciò che attiene alle operazioni di scrutinio **i docenti sono tenuti ad osservare il segreto di ufficio.**

I docenti coordinatori al termine delle operazioni di scrutinio dovranno:

- controllare che i tabelloni contengano tutti i voti, le assenze relative e l'esito finale. Per il triennio verificare che agli alunni ammessi sia stato attribuito il credito corretto;
- effettuare un controllo ulteriore sulle schede di scrutinio di ogni studente per assicurarsi che per ogni disciplina in cui sono presenti insufficienze, sia stata attribuita una modalità di recupero;

- riempire per gli studenti di classe seconda ammessi alla classe successiva la scheda di certificazione delle competenze di base;
- assicurarsi che sul tabellone compaia l'elenco esatto dei docenti del C.d.C. ed eventualmente modificare tale elenco a partire dalla scheda "Dati chiusura scrutinio" presente nella "Gestione dello scrutinio";
- comunicare ai genitori degli studenti non promossi prima dell'esposizione dei quadri la deliberazione del consiglio di classe.

Calendario Scrutini

Giorno	Classe	inizio	fine	Aula
venerdì 6 giugno 2025	5Aod	13.00	14.00	Laboratorio A13
	5Bod	14.00	15.00	Laboratorio A13
	5Aot	15.00	16.00	Laboratorio A13
	5Dc	16.00	17.00	Laboratorio A13
	5Ac	17.00	18.00	Laboratorio A13
	5Ag	18.00	19.00	Laboratorio A13
	5Bg	19.00	20.00	Laboratorio A13
	5Pc	13.00	14.00	Laboratorio A14
	5Pca	14.00	15.00	Laboratorio A14
	5Pcb	15.00	16.00	Laboratorio A14
lunedì 9 giugno 2025	3SOT	8.30	9.15	Laboratorio A14
	4SOT	9.15	10.00	Laboratorio A14
	5SOT	10.00	10.45	Laboratorio A14
	3SG	10.45	11.30	Laboratorio A14
	4SG	11.30	12.15	Laboratorio A14
	5SG	12.15	13.00	Laboratorio A14
	3SC	13.00	13.45	Laboratorio A14
	4SC	13.45	14.30	Laboratorio A14
	5SC	14.30	15.15	Laboratorio A14
	1Aod	15.00	16.00	Laboratorio A13
	2Aod	16.00	17.00	Laboratorio A14
	3Aod	17.00	18.00	Laboratorio A13
	4Aod	18.00	19.00	Laboratorio A14
	martedì 10 giugno 2025	1Bod	8.00	9.00
2Bod		9.00	10.00	Laboratorio A14
3Bod		10.00	11.00	Laboratorio A13
4Bod		11.00	12.00	Laboratorio A14
2Cod		12.00	13.00	Laboratorio A13
1Aot		13.00	14.00	Laboratorio A14
2Aot		14.00	15.00	Laboratorio A13
3Aot		15.00	16.00	Laboratorio A14
4Aot		16.00	17.00	Laboratorio A13
1Bot		17.00	18.00	Laboratorio A14
1Ag		18.00	19.00	Laboratorio A13

”

Giorno	Classe	inizio	fine	Aula
mercoledì 11 giugno 2025	2Ag	8.00	9.00	Laboratorio A13
	3Ag	9.00	10.00	Laboratorio A14
	4Ag	10.00	11.00	Laboratorio A13
	1Bg	11.00	12.00	Laboratorio A14
	2Bg	12.00	13.00	Laboratorio A13
	3Bg	14.00	15.00	Laboratorio A14
	4Bg	15.00	16.00	Laboratorio A13
	1Ac	16.00	17.00	Laboratorio A14
	2Ac	17.00	18.00	Laboratorio A13
	3Ac	18.00	19.00	Laboratorio A14
giovedì 12 giugno 2025	4Ac	8.00	9.00	Laboratorio A13
	1Bc	9.00	10.00	Laboratorio A14
	2Bc	10.00	11.00	Laboratorio A13
	3Bc	11.00	12.00	Laboratorio A14
	4Bc	12.00	13.00	Laboratorio A13
	1Cc	13.00	14.00	Laboratorio A14
	2Cc	14.00	15.00	Laboratorio A13
	1Dc	15.00	16.00	Laboratorio A14
	2DC	16.00	17.00	Laboratorio A13
	3Dc	17.00	18.00	Laboratorio A14
4Dc	18.00	19.00	Laboratorio A13	
venerdì 13 giugno 2025	3Pc	8.00	9.00	Laboratorio A13
	4Pc	9.00	10.00	Laboratorio A14

Roma, 20 maggio 2025

Il Dirigente Scolastico
Fabio Cannatà

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/1993